

رتبه	نوع همکاری اجرایی	با موضوع	امتیاز جهت هر واحد	سقف امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آیین نامه مدیریت دانشگاه و سایر فعالیت های اجرایی محوله	*ریاست دانشگاه	۱۰		
		*معاونین دانشگاه	۸		
		*مدیران دانشگاه	۶		
		*مدیر گروه	۵		
		*معاون گروه و سایر سمت هایی که طبق مقررات متصدیان آن ها باید عضو هیات علمی باشد.	۳		
		*مسئول آزمایشگاه	۱		
		*سایر مسئولیت های اجرایی به تشخیص رئیس	۲		
۲	مشارکت در به چاپ رساندن کتاب و جزوه درسی		۳	۹	
۳	تدوین مجموعه مقالات		۴	۸	
۴	مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیات تحریریه نشری های علمی		۲	۴	
۵	طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی (با شیوه نامه های آموزشی و پژوهشی لازم برای تدریس و تحقیق)		۵	۱۰	
۶	برگزاری بازدید علمی خارج از سرفصل دروس		۲	۸	
۷	همکاری موثر در تاسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی، موسسه های عالی آموزشی و پژوهشی، شهرکها و پارکهای علم و فناوری، مراکز رشد و شرکتهای دانش بنیان		۱۰	۲۰	
۸	برپایی نمایشگاه های پژوهشی، فناوری هنری و مدیریت اجرایی *فقط به نمایشگاهی امتیاز داده می شود که با عنوان دانشگاه برگزار شود	در سطح استانی	۳	۹	
		در سطح ملی	۵	۱۰	
		در سطح بین المللی	۱۰	۱۰	
۹	مشارکت در طراحی، راه اندازی و برگزاری کارگاهها فرهنگی-تربیتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت با ارائه مستندات مربوطه و با تایید مراکز برگزار کننده	شرکت	۱	۴	
		تدریس	۳	۹	
		طراحی	۲	۹	
۱۰	دبیر همایش	همایش علمی با تایید شورای پژوهشی موسسه	۳	۱۰	
		همایش ملی و بین المللی با تایید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع	۵	۱۰	

تاریخ و نتیجه بررسی کمیته ترفیعات گروه آموزشی :

مدیر گروه: عضو یا اعضاء کارگروه جذب در گروه آموزشی:

تاریخ و نتیجه بررسی کمیته ترفیعات دانشگاه/موسسه :

عضو هیات علمی معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی معاون پژوهشی و فناوری اطلاعات رئیس کارگزینی جذب هیات علمی معاونت توسعه مدیریت و منابع