

## برگ شرایط مزایده واگذاری امور چاپ و تکثیر دانشجویان

به منظور توسعه مشارکت بخش غیر دولتی در ارائه خدمات و استفاده بهینه از امکانات موجود، موسسه آموزش عالی اشراق بجنورد در نظر دارد محلی را به منظور ارائه خدمات تکثیر دانشگاه واقع در پردیس دانشگاه، را از طریق برگزاری مزایده به اشخاص حقوقی و حقیقی واجد شرایط به شرح ذیل واگذار نماید.

### **ماده (۱) موضوع واگذاری:**

عبارت است از واگذاری حجم کلیه امور تکثیر و فتوکپی اوراق دانشجویان و اجاره محل با امکانات موجود برق، تلفن، گاز به شرح ذیل:  
• اجاره محل به مساحت تقریبی ۴۲ متر مربع واقع در محوطه دانشگاه

### **ماده (۲) مدت واگذاری:**

از تاریخ ۹۳/۶/۱ به مدت یکسال کامل شمسی می باشد.

### **ماده (۳) امکانات و تجهیزات مورد نیاز:**

- تامین محل به عهده دانشگاه و تامین کلیه امکانات و وسایل و تجهیزات مورد نیاز شامل مواد مصرفی، دستگاه کپی، کاغذ از نوع مرغوب، جوهر و ... به عهده برنده مزایده می باشد.
- تامین حداقل دو دستگاه کپی مورد تایید کمیته نظارت دانشگاه که حداقل یکی از آنها توان کپی کاغذ A3 را داشته باشد.
- تامین حداقل یک دستگاه کپی رنگی، رایانه، پرینتر رنگی، پرینتر سیاه و سفید و پرس کارت مورد تایید کمیته نظارت دانشگاه الزامی است.

تبصره) هزینه تعمیر دستگاههای مورد نیاز در طول مدت واگذاری به عهده برنده مزایده بوده و مزایده گذار در این خصوص مسئولیتی نخواهد داشت.

### سایر شرایط:

**ماده (۴)** برنده مزایده موظف است مبلغ اجاره را در ابتدای هر ماه به حساب مزایده گزار واریز نماید در صورت تاخیر در پرداخت بموقع اقساط ماهیانه علاوه بر لزوم پرداخت اجاره بها مستاجر موظف است به ازای هر روز تاخیر مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال علاوه بر اجاره بها به عنوان وجه التزام تاخیر به موجر پرداخت نماید.

**ماده (۵)** برنده نمی تواند کل یا جزئی از خدمات مورد تعهد خود را به غیر واگذار نماید. ضمناً حضور مستمر برنده در محل واگذاری در ساعات اداری شرط تراضی خواهد بود.

**ماده (۶)** مسئولیت حقوقی و جزایی ناشی از عدم رعایت قانون کار یا تامین اجتماعی در خصوص افراد بکارگیری شده از جانب برنده به عهده وی خواهد بود و در این زمینه هیچ گونه رابطه ای از نظر استخدامی و حقوقی با مزایده گزار نخواهد داشت.

**ماده (۷)** برنده متعهد است که حقوق و مزایای متعلق به کارکنان خود را بر اساس قانون کار و تامین اجتماعی پرداخت نماید.

**ماده (۸)** چنانچه کیفیت کپی ها مورد قبول و تایید نباشد برنده می بایستی مجدداً با هزینه خود کپی نماید.

**ماده (۹)** برنده موظف است تکثیر نامه ها را براساس فرم تایید شده دانشگاه انجام دهد.

**ماده (۱۰)** برنده متعهد است کلیه برگه های ارسالی را در همان روز تکثیر نماید.

**ماده (۱۱)** با توجه به اداری بودن فرمها و نامه ها، برنده می بایست از انتشار اخبار و محتویات آنها به سایرین خودداری نماید.

**ماده (۱۲)** برنده باید طبق فرم های صادره تکثیر را انجام دهد، بدیهی است مواردی که بدون درخواست صورت میگیرد مستلزم دریافت وجه از متقاضی طبق فرم پیشنهاد قیمت بوده و از آن بابت وجهی به برنده پرداخت نخواهد گردید. (برنده موظف به رعایت قیمت پیشنهادی جهت دانشجویان نیز خواهد بود و در صورت مشاهده هرگونه تخلف برابر مقررات با وی برخورد خواهد شد ضمناً لیست قیمت می بایست در محل دید عموم نصب گردد.)

**ماده (۱۳)** مجموع برگه های تکثیر شده بر اساس فرم های صادره خواهد بود و مازاد آن مورد قبول نمی باشد.

**ماده (۱۴)** با توجه به تفکیک کنتورهای آب، برق و گاز از سایر ساختمانهای مجاور از برنده مزایده بابت هزینه آب، برق و گاز مصرفی براساس میزان کارکرد کنتورها علاوه بر اجاره بها ماهیانه هزینه با نرخ دولتی محاسبه و دریافت خواهد گردید و هزینه مکالمه با تلفن آزاد نیز کاملاً به عهده برنده مزایده خواهد بود.

**تبصره ۱:** در صورت تغییر تعرفه پرداختی دولت برای مصارف ذکر شده مبلغ دریافتی مذکور به تناسب افزایش می یابد.

**ماده (۱۵)** برنده مکلف است به محض اتمام مدت اجاره، عین مستأجره را بدون هیچگونه عذر و بهانه ای تخلیه و به مزایده گزار تسلیم نماید، که از این بابت یک فقره تضمین معتبر به مبلغ ۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال از برنده اخذ که در پایان مدت قرارداد و یا حین فسخ و پس از تخلیه و تحویل محل به وی مسترد میگردد چنانچه برنده مورد اجاره را رأس تاریخ انقضاء تخلیه کامل ننماید و یا به هر دلیلی از تسلیم آن

به مزایده گزار خودداری نماید موظف است علاوه بر اجرت المثل متعلقه و لزوم تخلیه فوری آن روزانه مبلغ ۳۰۰.۰۰۰ ریال بعنوان وجه التزام تاخیر انجام تعهد بپردازد که این امر مانع اقدامات قانونی جهت پیگیری از طریق مراجع ذیصلاح نخواهد بود.

**ماده ۱۶)** در صورتی که برنده در پرداخت اجاره محل حداکثر به مدت ۲ ماه تعلل نماید مزایده گزار میتواند بدون مراجعه به مراجع قانونی ضمن فسخ قرارداد بصورت یک جانبه محل را تخلیه و بهر نحوی که صلاح می داند بهره برداری نماید و بمنظور جبران خسارات و اجور معوقه، تضمینات برنده را ضبط نماید، ازاموال وی نیز صورت برداری و به نفع خود ضبط نماید ودراین خصوص برنده حق هرگونه اعتراض و پیگیری را از خود سلب مینماید.

**ماده ۱۷)** در صورت عدم رضایت کارفرما از نحوه عملکرد پیمانکار بشرح زیر اقدام خواهد شد:

الف) مرحله اول - اخطار کتبی و کسر ۲۰ درصد جریمه از صورتحساب ماهیانه پیمانکار

ب) مرحله دوم - اخطار کتبی و کسر ۵۰ درصد جریمه از صورتحساب ماهیانه پیمانکار

ج) مرحله سوم - فسخ قرارداد و ضبط ضمانت انجام تعهدات پیمانکار بدون هیچگونه اعتراضی

**ماده ۱۸)** برنده موظف است در پایان قرارداد در صورت نیاز تا انعقاد قرارداد جدید به مدت ۲ ماه دیگر به انجام موضوع قرارداد ادامه دهد.

**ماده ۱۹)** برنده اقرار می نماید که موضوع قرارداد را با دقت مطالعه نموده و از مفاد آن بطور کامل مطلع بوده و نسبت به اجرای هر کدام از تعهدات خود، نمی تواند از عذر عدم اطلاع استفاده نماید.

**ماده ۲۰)** پیمانکار موظف است در تمامی ایام سال به جز روزهای تعطیل از ساعت ۷:۳۰ الی ۱۸ در محل کار خود ضمن بکارگیری نیروی کافی به ارائه خدمات بپردازد در صورت نیاز کارفرما، پیمانکار موظف به ارائه خدمات در روزهای تعطیل و کلیه ساعات شبانه روز خواهد بود.

**ماده ۲۱)** برنده تأیید می کند که از جمیع قوانین ومقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها وعوارض کاملا مطلع بوده ومتعهد است همه آنها را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین ومقررات فوق الذکر متوجه دانشگاه نخواهد بود.

**ماده ۲۲)** کارفرما در مورد تأمین غذا و وسیله ایاب و ذهاب و مسائل رفاهی پرسنل پیمانکار هیچگونه مسئولیتی ندارد.

**ماده ۲۳)** پیمانکار بایستی کپی اوراق موردنیاز را در اسرع وقت و با قیمت مطلوب طبق قرارداد تهیه نماید و در صورت بروز عیب یا خرابی دستگاه ها موظف به تعمیر سریع آنها و رفع عیب حداکثر ظرف ۲۴ ساعت می باشد در صورت تأخیر در انجام تعهدات یا وجود نواقص کار، کارفرما حق دارد بعد از گزارش کارشناس ناظر انتشارات دانشگاه راساً اقدام و هزینه ها را به انضمام ۱۵٪ اضافه تر از صورتحساب پیمانکار و یا محل مطالبات ایشان کسر نماید. چنانچه روند تعمیردستگاهها بیش از ۲۴ ساعت طول بکشد، جایگزین نمودن دستگاه سالم دیگری الزامیست.

**ماده ۲۴)** برنده مناقصه موظف است حداکثر ظرف یک هفته بعد از اعلام دانشگاه و قبل از انعقاد قرارداد معادل ۳۰٪ مبلغ کل قرارداد را بعنوان تضمین انجام تعهدات بصورت ضمانتنامه بانکی تحویل کارفرما نماید. در غیر اینصورت سپرده شرکت در مناقصه وی ضبط و اقدام لازم بعمل خواهد آمد.

**ماده ۲۵)** شرکت کنندگان می بایستی ضمن بازدید از محلهای مورد نظر برگ شرایط را دریافت و پس از امضاء همراه با سایر مدارک به انضمام مبلغ ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال نقدا بابت تضمین شرکت در مزایده، مبلغ پیشنهادی ماهانه طبق فرم پیوست جهت انجام امور موضوع مزایده با ذکر عدد و حروف درج و در پاکت های لاک و مهر شده به شرح ذیل گذاشته وحداکثر تا آخر وقت اداری ۹۳/۵/۲۰ تحویل امور اداری دانشگاه (آقای امانی) به آدرس بجنورد جاده اسفراین، کیلومتر ۵ جاده ارکان بعد از نمایشگاه بین المللی دانشگاه اشراق تحویل و رسید دریافت دارند.

**ماده ۲۶)** پیشنهادات بایستی همراه با مدارک لازم به شرح ذیل تسلیم گردد.

#### پاکت الف:

- سپرده شرکت در مناقصه به مبلغ پنج میلیون ریال که به صورت نقدی در پاکت قرار داده میشود.

#### پاکت ب:

#### اشخاص حقوقی:

- فتوکپی اساسنامه شرکت یا پروانه کسب معتبر
- فتوکپی اظهارنامه ثبتی شرکت به همراه آخرین آگهی تغییرات شرکت
- فتوکپی گواهی تأیید صلاحیت کاروا مور اجتماعی برای شرکت ها
- شرایط مناقصه مهر و امضا شده همه صفحات آن



- فتوکپی از کلیه صفحات شناسنامه و کارت ملی
- فتوکپی پروانه کسب معتبر
- شرایط مناقصه مهر و امضا شده همه صفحات آن

تبصره: پس از بررسی محتویات پاکت ب، صرفاً پیشنهاد قیمت پیمانکارانی که از نظر کمیته نظارت دارای امتیاز فنی بالاتری باشند بازگشایی می شود.

#### پاکت ج:

• قیمت پیشنهادی بابت تکثیر اوراق و اجاره محل طبق فرم پیوست

تبصره) چنانچه مدارک شرکت کنندگان در پاکت الف و ب ناقص باشد شرکت مذکور از لیست شرکت کنندگان حذف و پاکت ج بازگشایی نخواهد گردید.

ماده ۲۷) به پیشنهادات مبهم، مشروط، مخدوش و فاقد سپرده و پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر برسد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

ماده ۲۸) مبلغ قرارداد در طی مدت قرارداد ثابت بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نمی باشد.

ماده ۲۹) مزایده گزار می تواند با اعلام یکماه قبل به برنده بصورت کتبی، قرارداد را فسخ نماید.

ماده ۳۰) کلیه کسورات قانونی به عهده برنده می باشد.

ماده ۳۱) مزایده گزار در صورت نیاز می تواند ۲۵ درصد حجم و یا مدت قرارداد را پس از اخذ مجوز از مدیریت امور دانشجویی دانشگاه افزایش و یا کاهش دهد.

ماده ۳۲) کلیه پاکت ها و پیشنهادات رسیده در روز ۹۳/۵/۲۱ در محل دفتر ریاست با حضور اعضا کمیسیون باز و قرائت خواهد گردید.

ماده ۳۳) چنانچه برنده حداکثر ظرف مدت اعتبار پیشنهاد قیمت از انعقاد قرارداد و سپردن ضمانت نامه خودداری نماید سپرده وی به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد و با نفر دوم قرارداد منعقد خواهد گردید و برنده دوم نیز چنانچه حداکثر ظرف مدت اعتبار پیشنهاد قیمت و اعلام به وی از انعقاد قرارداد و سپردن ضمانت نامه خودداری نماید سپرده وی نیز ضبط خواهد گردید.

ماده ۳۴) از برنده در زمان انعقاد قرارداد ضمانت نامه بانکی جهت حسن انجام کار و اجرای تعهدات به مبلغ ۳۰٪ کل قرارداد اخذ خواهد شد و نزد دانشگاه باقی می ماند که در پایان مدت قرارداد پس از ارائه مفاسد حساب بیمه - دارایی به وی مسترد خواهد شد. (قبل از عقد قرارداد، ارائه ضمانت نامه بانکی با ۱۵ ماه اعتبار الزامی است).

ماده ۳۷) برنده مناقصه مجاز است با هماهنگی کمیته نظارت دانشگاه اقلام مورد نیاز مرتبط از قبیل لوازم التحریر و اقلام مهندسی را به فروش برساند.

تبصره: قیمت سایر اقلام بجز کپی و پرینت بایستی حداقل ۱۰٪ کمتر از قیمت بازار باشد.

ماده ۳۸) هزینه آگهی مزایده به عهده برنده خواهد بود که ظرف مدت ۷ روز کاری از تاریخ اعلام برنده باید نسبت به تسویه آن اقدام نماید

ماده ۳۹) کمیسیون در رد یا قبول پیشنهادات مختار است

• متقاضیان می توانند در صورت بروز هر گونه مشکل در انجام فرآیند مزایده و تحویل پاکت ها با شماره تلفن ۷ - ۲۲۸۵۷۰۱ داخلی ۱۴۲ تماس حاصل نمایند.

• مهلت تحویل اسناد پایان وقت اداری روز دوشنبه مورخ ۹۳/۵/۲۰ می باشد.

• زمان بازگشایی پاکت ها روز سه شنبه مورخ ۹۳/۵/۲۱